



معاونت پژوهشی و فناوری

مدیریت پژوهشی و امور آزمایشگاهها

• دستورالعمل نحوه حمایت از همکاران طرحهای تحقیقاتی

مقدمه

به منظور تأمین همکاران مورد نیاز برای اجرای طرحهای تحقیقاتی دانشگاه تربیت مدرس در قالب قراردادهای خاص و پشتیبانی و حمایت از طرحهای فوق، دستورالعمل زیر تعیین می‌گردد.

ماده ۱. در این دستورالعمل تعاریف ذیل رعایت می‌شود:

الف - دانشگاه، منظور دانشگاه تربیت مدرس است.

ب - طرحهای تحقیقاتی طرحهای مصوب دانشگاه، طرحهای کاربردی، ملی و ویژه دانشگاه می‌باشند.

ج - مجری به فردی اطلاق می‌شود که مسؤولیت اجرای طرح تحقیقاتی را برعهده دارد.

د - منظور از همکار طرح تحقیقاتی، فردی است متخصص که مجری برای اجرای طرح تحقیقاتی از ایشان استفاده می‌کند. مانند دانشجویان، دانش‌آموختگان، کارشناسان و سایر متخصصان داخل و یا خارج از دانشگاه.

تبصره: استفاده از کارشناسان دانشگاه خارج از ساعات اداری در صورت موافقت مدیر گروه یا سرپرست واحد مربوطه و با اطلاع معاون اداری و مالی دانشگاه بلامانع است.



معاونت پژوهشی و فناوری

مدیریت پژوهشی و امور آزمایشگاهها

• دستورالعمل نحوه حمایت از همکاران طرحهای تحقیقاتی

ماده ۲. پرداخت حق التحقیق به همکاران طرحهای تحقیقاتی موصوب دانشگاه، کاربردی، ملی و ویژه مطابق ضوابط و مقررات مربوط و در قالب قرارداد منعقد از طریق مجری صورت می‌گیرد.

ماده ۳. مجری طرح تحقیقاتی می‌تواند همکاران طرح تحقیقاتی خود را که پرسنل دانشگاه نمی‌باشند برای صدور کارت «همکاری طرح تحقیقاتی» متناسب با نوع طرح به دفتر مدیریت امور پژوهشی معرفی نماید.

ماده ۴. همکار طرح تحقیقاتی می‌تواند با ارائه کارت فوق‌الذکر از امکانات کتابخانه و مرکز رایانه دانشگاه برای اجرای اهداف طرح استفاده نماید همچنین با ارائه این کارت می‌تواند از تسهیلات ناهارخوری اساتید و سرویس ایاب و ذهاب دانشجویان برخوردار شود.

تبصره: کتب و منابع مورد نیاز همکار به نام مجری طرح و مطابق ضوابط و مقررات کتابخانه به همکار طرح امانت داده می‌شود.

ماده ۵. مدت اعتبار کارت «همکار طرح تحقیقاتی» هر سه ماه با عقد و یا تمدید قرارداد تحقیقاتی و با تأیید مجری حداکثر تا اتمام طرح تحقیقاتی قابل تمدید است.

ماده ۶. در صورت اتمام طرح یا قرارداد و یا فسخ قرارداد، همکار طرح می‌بایست پس از تسویه حساب با کتابخانه و مرکز رایانه و امور دانشجویی (امور تغذیه) و تأیید مجری، کارت خود را به همراه برگه تسویه حساب به دفتر پژوهشی دانشگاه تحویل نماید.



معاونت پژوهشی و فناوری

مدیریت پژوهشی و امور آزمایشگاهها

• دستورالعمل نحوه حمایت از همکاران طرحهای تحقیقاتی

ماده ۷. در صورت مفقود شدن کارت «همکار طرح تحقیقاتی» تا پایان مدت اعتبار آن المثنی صادر نمی‌گردد و مجری می‌تواند پس از پایان اعتبار سه ماهه، درخواست صدور کارت المثنی برای همکار نماید.

ماده ۸. ضمانت استرداد کتاب و وسایل به امانت گرفته شده و هر گونه ضرر و زیانی که توسط همکاران طرح به دانشگاه وارد شود برعهده مجری طرح است.

ماده ۹. توضیح موارد مسکوت و تفسیر مواد این دستورالعمل برعهده شورای پژوهشی دانشگاه است.

ماده ۱۰. این دستورالعمل در ۱۰ ماده و ۲ تبصره در جلسه شورای پژوهشی دانشگاه مورخ ۷۹/۴/۱۱ و در تاریخ ۷۹/۴/۱۹ در جلسه هیأت رئیسه دانشگاه به تصویب رسید و از تاریخ تصویب در هیأت رئیسه قابل اجراست.



معاونت پژوهشی و فناوری

مدیریت پژوهشی و امور آزمایشگاهها

• دستورالعمل نحوه حمایت از همکاران طرحهای تحقیقاتی

تکمله:

- ۱- در مورد طرحهای تحقیقاتی مصوب دانشگاه مقرر گردید که اگر بخشی از کار تحقیقاتی در یک مجمع علمی معتبر ارائه شد، مستندات آن شامل مقاله به صورت چکیده یا کامل می تواند جایگزین گزارشات مرحله ای شود، و نیاز به داوری مجدد نخواهد بود. لازم به ذکر است که گزارش نهائی همانطوری که قبلاً هم تصویب شده می تواند با پذیرش یا چاپ مقاله در مجلات علمی و پژوهشی یا ثبت اختراع تأیید شود.
- ۲- طرحهای تحقیقاتی مصوب حوزه پژوهش دانشگاه، گزارش جامع فرصت مطالعاتی و موارد مشابه با ارائه حداقل یک مقاله پذیرفته شده یا منتشر شده در مجلات معتبر علمی پژوهشی و یا با ارائه اسناد مربوط به ثبت اختراع، بدون انجام داوری نهایی تسویه حساب گردد.



معاونت پژوهشی و فناوری

مدیریت پژوهشی و امور آزمایشگاهها

• دستورالعمل نحوه حمایت از همکاران طرحهای تحقیقاتی

بسمه تعالی

کاربرگ تقاضای صدور معرفی نامه همکار تحقیقاتی

الف - مشخصات دعوت کننده:

بخش / گروه:

دانشکده:

نام و نام خانوادگی هیات علمی:

ب - مشخصات همکار تحقیقاتی:

شماره کارت ملی:

محل کار:

نام و نام خانوادگی:

ج - مشخصات آزمایشگاه محل تحقیق:



معاونت پژوهشی و فناوری

مدیریت پژوهشی و امور آزمایشگاهها

• دستورالعمل نحوه حمایت از همکاران طرحهای تحقیقاتی

نام دانشکده:

نام آزمایشگاه:

تلفن آزمایشگاه:

نام و نام خانوادگی مسئول آزمایشگاه:

د- موضوع تحقیق:

ه- تعهدات:

۱- منابع مالی موضوع تحقیق

۱-۱-

۱-۲-

۲- تعهد می گردد که حضور این همکار در آزمایشگاه محدودیتی برای دانشجویان دانشگاه تربیت مدرس و سایر همکاران ایجاد نمی کند.

۳- مدارک مربوط به بیمه همکار تحقیقاتی (بیمه خدمات درمانی یا تامین اجتماعی و بیمه حوادث) پیوست می باشد.



معاونت پژوهشی و فناوری

مدیریت پژوهشی و امور آزمایشگاهها

• دستورالعمل نحوه حمایت از همکاران طرحهای تحقیقاتی

و- معرفی نامه:

۱- معرفی نامه معتبر از محل مبدا همکار تحقیقاتی باید پیوست شود. در مورد دانشجویان دانشگاههای دیگر لازم است بطور رسمی در دانشگاه میهمان شده باشند.

۲- اگر موضوع تحقیق در رابطه با طرح های کاربردی باشد، قراردادی با همکار منعقد می شود. لازم است معرفی نامه ای از دفتر پژوهش های کاربردی به همراه قرارداد امضاء شده به همراه این کاربرگ ارائه گردند.

صحت مندرجات این برگه مورد تایید است.

۲- نام و نام خانوادگی و امضای مدیر گروه

۱- نام و نام خانوادگی و امضای دعوت کننده

۴- نام و نام خانوادگی و امضای معاونت پژوهشی دانشکده

۳- نام و نام خانوادگی و امضای مسئول آزمایشگاه

معاون محترم پژوهشی دانشکده



معاونت پژوهشی و فناوری

مدیریت پژوهشی و امور آزمایشگاهها

• دستورالعمل نحوه حمایت از همکاران طرحهای تحقیقاتی

با سلام و احترام

بدینوسیله به استحضار می‌رساند دانشجویانی که از دانشگاههای دولتی، آزاد اسلامی و سایر موسسات و مراکز علمی برای انجام پایان نامه و رساله دانشجویی به راهنمایی یا مشاوره یکی از اعضای هیات علمی این دانشگاه برای استفاده از امکانات آزمایشگاهی دانشگاه معرفی می‌شوند، باید مبلغ به شرح ذیل به حساب تمرکز درآمدهای آموزشی و پژوهشی دانشگاه واریز نموده و فیش واریزی را برای اخذ مجوز همکار طرح تحقیقاتی همراه با سایر مدارک شامل معرفی نامه از دانشگاه محل تحصیل، تکمیل فرم چهارم ضائی یا فرم معرفی همکار طرح، بیمه های خدمات درمانی و تامین اجتماعی، بیمه حوادث انفرادی، کپی کارت ملی، کپی صفحه اول شناسنامه، دو قطعه عکس ۳*۴ به معاونت پژوهشی دانشگاه ارسال نمایند.

خواهشمند است دستور فرمایید موضوع فوق به نحو مقتضی به اطلاع اعضای هیات علمی آن دانشکده رسانده شود.

دانشجویان دکتری (تجربی) مبلغ ده میلیون تومان حداکثر برای دونیمسال



معاونت پژوهشی و فناوری

مدیریت پژوهشی و امور آزمایشگاهها

• دستورالعمل نحوه حمایت از همکاران طرحهای تحقیقاتی

دانشجویان دکتری (نظری) مبلغ پنج میلیون تومان حداکثر برای دونیمسال

دانشجویان کارشناسی ارشد (تجربی) مبلغ چهار میلیون تومان حداکثر برای دونیمسال

دانشجویان کارشناسی ارشد (نظری) مبلغ دومیلیون تومان حداکثر برای دونیمسال